

## Программа тренинга «Навыки эффективного руководителя»

### Тренинг включает:

- комплект учебно-методических материалов;
- бланки и формы для отчетности;
- кофе-брейки в течении тренинга;
- комплексный обед в кафе.

### Продолжительность тренинга: 1 день

Начало	в 9:00
Кофе-брейк	10:30 – 10:40
Перерыв	с 12:10 до 13:10
Кофе-брейк	14:40 – 14:50
Кофе-брейк	16:20 – 16:30
Окончание	в 18:00

### Блок 1. Управление компанией в целом и процессы компании

#### Тема 1. Оценка этапа развития компании и существующего положения компании/отдела.

- Жизненный цикл компании
- "Дерево текущей реальности"

*Результат.* Рассмотрение компании на этапе жизненного цикла (по Ицхаку Адизесу), определение особенностей каждого этапа и выработка действий по переходу на следующий этап. Анализ типов отделов, генерирующих прибыль компании, и определение их роли в развитии компании. Построение "Дерева текущей реальности" для определения текущей ситуации в компании и выработки необходимых действий для достижения максимального эффекта в развитии компании.

#### Тема 2. Выработка миссии и стратегии компании/отдела в рамках компании

- Миссия компании
- Стратегия компании

*Результат.* Рассмотрение механизма выработки комплексной миссии компании и принципов выработки стратегии компании/отдела.

#### Тема 3. Работа с процессами

- Настройка процесса продаж
- Настройка финансовых процессов

**Результат.** Внедрение комплекса мероприятий по оптимизации процесса продаж и финансовых процессов в компании.

#### **Тема 4. Организационная структура**

- Принципы построения организационной структуры для соответствующих этапов развития компании и поддержки намеченной стратегии
- Типы отделов компании и их роль в развитии компании

**Результат.** Определение принципов построения организационной структуры для выполнения миссии компании.

### **Блок 2. Работа с персоналом и личная эффективность руководителя**

#### **Тема 5. Работа с персоналом/командой**

- Стилль управления
- Эффективная работа команды

**Результат.** Определение стилия управления на разных этапах развития сотрудника. Поэтапная настройка эффективной работы команды.

#### **Тема 6. Личная эффективность руководителя**

- Организация работы руководителя
- Работа с сопротивлением и противостояние манипуляциям
- Эмоциональный интеллект (EQ)
- Инструменты тайм-менеджмента (GTD)

**Результат.** Изучение принципов организации работы руководителя. Подробное рассмотрение элементов тайм-менеджмента и методика использования их в жизни.